

رؤسای محترم سازمان نظام مهندسی معدن استان‌ها

موضوع: دستورالعمل ارائه گزارشات حوادث معدنی

با سلام و احترام؛

چنانچه مستحضر هستید، همه ساله حوادث معدنی متعددی در معادن کشور رخ می‌دهد که منجر به فوت و قطع عضو ده‌ها نفر و خسارات مالی گسترده می‌شود. هر چند پیشگیری مطلق از بروز حادثه در معدن تقریباً غیرممکن بوده و در پیشرفته‌ترین کشورهای دنیا هم حوادث معدنی رخ می‌دهد، اما با نگاه آماری به حوادث معدنی در کشور متوجه می‌شویم اغلب به دلایل بسیار ساده و بعضاً به دلیل تعدد و تکرار یک یا چندین نقص و یا کوتاهی در انجام وظایف، حوادث به وقوع می‌پیوندد، که با رعایت اصول اولیه ایمنی قابل پیشگیری است. از سوی دیگر بررسی و تجزیه و تحلیل آمار حوادث ناشی از کار به عنوان ابزاری مفید جهت برنامه‌ریزی و اتخاذ تدابیر لازم در راستای صیانت از منابع انسانی و مادی کشور حائز اهمیت است.

لذا نظر به اهمیت ارائه دقیق و کامل گزارش‌های مربوط به حوادث معدنی و تجزیه و تحلیل حوادث و ارسال گزارش‌های جامع از طرف سازمان مرکزی به دفتر نظارت امور معدنی وزارت صنعت، معدن و تجارت، خواهشمند است دستور فرمایید، تمامی مکاتبات لازم در زمان تعیین شده و با اولویت ((آنی)) با معاونت فنی سازمان مرکزی، صورت گیرد، ضمن اینکه اعضای مسئول در فرآیند بررسی حوادث معدنی اعم از مسئول فنی و یا مسئول ایمنی و همچنین سربازرس و کارمند مسئول حوادث در سازمان استان را ملزم به رعایت موارد ذیل نمایید. قصور هر یک از عوامل اجرایی در اعلام به موقع حادثه و تهیه گزارش مربوطه و همچنین ناصحیح و ناکامل بودن گزارش‌های تهیه شده، تخلف محسوب می‌شود و ترتیبی اتخاذ شود تا با آنان برخورد قانونی صورت گیرد.

۱- اطلاع تلفنی حادثه حداکثر ظرف مدت ۲۴ ساعت پس از وقوع حادثه به سازمان استان توسط مسئول فنی و یا مسئول ایمنی معدن و تکمیل فرم اعلام اولیه حادثه (پیوست شماره ۱) (این فرم همراه با گزارش فوری حادثه به معاونت فنی سازمان مرکزی ارسال گردد).

۲- تکمیل فرم اعلام تکمیلی حادثه (پیوست شماره ۲) توسط مسئول فنی و یا مسئول ایمنی معدن و ارسال این گزارش حداکثر ظرف مدت ۷۲ ساعت بعد از وقوع حادثه به سازمان استان

۳- ارسال نامه اعلام حادثه مطابق با الگوی ارسالی (پیوست شماره ۳) به انضمام فرم اعلام اولیه حادثه (پیوست شماره ۱) و فرم اعلام تکمیلی حادثه (پیوست شماره ۲) به معاونت فنی با درج

شماره: ۹۹۵/۱۰۰/۳۴۱

تاریخ: ۱۳۹۹/۰۳/۲۰

پیوست: دارد

سازمان نظام مهندسی معدن ایران
Iranian Mining Engineering Organization

رونوشت به مسئول نظارت، بازرسی و ایمنی سازمان مرکزی، با اولویت ((آنی)) حداکثر ظرف مدت ۴ روز پس از وقوع حادثه

۴- اعزام سربازرس سازمان استان به محل حادثه و تکمیل و ارسال گزارش میدانی و تحلیلی (پیوست شماره ۴) حداکثر ظرف مدت ۷ روز پس از وقوع حادثه (ذکر موارد نقض آیین نامه ایمنی معادن و قانون کار و همچنین ذکر مسببین حادثه الزامی است). سازمان استان می تواند به منظور بررسی جامع حادثه تیمی مرکب از سربازرس سازمان استان و اعضای خبره استان را به محل حادثه اعزام کند.

۵- ارسال نامه توسط سازمان استان مطابق با الگوی ارسالی (پیوست شماره ۵) به انضمام گزارش تحلیلی و میدانی تکمیل شده توسط سربازرس به معاونت فنی با درج رونوشت به مسئول نظارت، بازرسی و ایمنی سازمان مرکزی، با اولویت ((آنی)) حداکثر ظرف مدت ۱ روز پس از ارائه گزارش میدانی و تحلیلی سربازرس به سازمان استان

۶- به منظور تکمیل بانک حوادث معدنی، پیوست حداقل ۴ قطعه عکس که مشخص کننده جوانب مختلف حادثه باشد به هر گزارش حادثه الزامی است همچنین در صورت لزوم می توان فیلم کوتاه با شرح صوتی حادثه به سازمان مرکزی ارسال کرد.

شماره: ۹۹۵/۱۰۰/۳۴۱

تاریخ: ۱۳۹۹/۰۳/۲۰

پیوست: دارد

سازمان نظام مهندسی معادن ایران
Iranian Mining Engineering Organization

در جدول زیر اقدامات لازم برای هر حادثه با قید زمانی مشخص شده است.

تعداد روز								شرح اقدامات
۸	۷	۶	۵	۴	۳	۲	۱	
								۱- اطلاع تلفنی حادثه به سازمان استان توسط مسئول فنی (تکمیل اعلام اولیه حادثه)
								۲- ارسال گزارش مسئول فنی به سازمان استان به سازمان استان (تکمیل فرم اعلام تکمیلی حادثه)
								۳- ارسال نامه اعلام حادثه به معاونت فنی سازمان مرکزی منضم به فرم اعلام اولیه حادثه و فرم اعلام تکمیلی حادثه
								۴- اعزام سربازرس به محل حادثه به منظور تهیه گزارش
								۵- ارائه گزارش تحلیلی و میدانی توسط سربازرس (تکمیل فرم گزارش میدانی و تحلیلی) به سازمان استان
								۶- ارسال نامه گزارش جامع منضم به گزارش گزارش تحلیلی و میدانی به معاونت فنی سازمان مرکزی

محمدحسین شرافت
معاون فنی سازمان مرکزی

رونوشت:

جناب آقای مهندس سید محمد حسینی دشتیخوانی مدیر محترم نظارت، ضوابط و معیارها سازمان: جهت اطلاع
جناب آقای سروش گدازگری مسئول محترم امور نظارت، بازرسی و ایمنی سازمان: جهت اقدامات لازم